



Universidade Federal do Pará

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

INSTITUTO DE
EDUCAÇÃO MATEMÁTICA
E CIENTÍFICA

Exercício 2024

Ano 2025

Relação dos Dirigentes da Administração Superior

Reitor

Gilmar Pereira da Silva

Vice-Reitora

Loiane Prado Verbicaro

Chefe de Gabinete

Doriedson do Socorro Rodrigues

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Maria Lucilena Gonzaga Costa

Pró-Reitor de Extensão

Nelson José de Souza Júnior

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Maria Iracilda da Cunha Sampaio

Pró-Reitor de Relações Internacionais

Edmar Tavares da Costa

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Cristian Mayko Carvalho da Costa

Pró-Reitor de Administração

Raimundo da Costa Almeida

Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

Ícaro Duarte Pastana

Prefeito *Multicampi*

Eliomar Azevedo do Carmo

Procuradora-Chefe da Procuradoria Federal junto à UFPA

Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade

Relação dos Dirigentes da Unidade

Diretor Geral

Eduardo Paiva de Pontes Vieira

Diretor Adjunto

Wilton Rabelo Pessoa

Coordenadora de Planejamento, Gestão e Avaliação

Floriana Aguiar Castro Batista

Coordenador Acadêmico

Wilton Rabelo Pessoa

Coordenador de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemáticas - PPGECM

Marcos Guilherme Moura Silva

Coordenador de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática E PPGECEM/REAMEC

Iran Abreu Mendes

Coordenadora do PPGECM/Polo UFPA

Terezinha Valim Oliver Gonçalves

Coordenadora de Pós-Graduação em Docência em Educação em Ciências e Matemáticas - PPGDOC

France Fraiha Martins

Coordenador do Clube de Ciências da UFPA

Jonatas Barros e Barros

Diretora da Faculdade de Educação Matemática e Científica

Talita de Carvalho Silva de Almeida

Coordenadora de Educação a Distância

Soraia Valeria de Oliveira Coelho Lameirão

Diretor Administrativo da Faculdade de Educação Matemática e Científica

Agenilson Jonatan Correa dos Santos

Diretora da Bibliotecária Setorial

Heloisa Gomes Cardoso

Mensagem do Dirigente

O Relatório de Atividades Anual do Instituto de Educação Matemática e Científica (IEMCI) presta informações referentes à Unidade e que devem contribuir com o Relatório de Gestão, Anuário Estatístico e Autoavaliação da Universidade Federal do Pará (UFPA). O ano de 2024 consolida valorosas ações em ensino, pesquisa e extensão na graduação, pós-graduação e em parcerias interinstitucionais. Aspectos positivos devem ser destacados no ano, como a aprovação do primeiro Doutorado Profissional vinculado à Área de Ensino na UFPA, além do significativo aumento de nossa produção intelectual e ampliação da oferta de turmas fora da sede.

O Relatório também registra o alcance de metas para a otimização de processos administrativos, manutenção de laboratórios e projetos de extensão executados de maneira exitosa. Os cursos de pós-graduação ainda não registram significativa melhoria em seus indicadores, com efeito, um a vez que não foi possível reverter alguns resultados dos anos anteriores, ainda assim, é importante destacar que o ano de 2024 representa também o último ano da avaliação quadrienal iniciada em 2020 para os cursos de pós-graduação e de forma mais particular, ao consideramos os critérios de avaliação elencados pela CAPES, é possível aguardar com otimismo boas avaliações para todos os cursos *stricto sensu* ofertados no IEMCI.

Os resultados da graduação foram impactados negativamente pelas alterações do calendário acadêmico, decorrentes da paralisação de professores e técnico-administrativos da UFPA, que se soma com outras Instituições Federais de Ensino em busca de mais investimentos para Educação Superior. O efeito negativo foi observado principalmente nos índices que computam a oferta e a conclusão das turmas. A extensão do ano acadêmico até 2025 impossibilitou o registro pleno da conclusão de algumas atividades, em contrapartida, as taxas a serem registradas no próximo relatório tendem a reverter os atuais resultados.

A Unidade conseguiu empenhar parcelas de aquisição e serviços e ordenar despesas, concluindo reparos e mantendo a Unidade em bom funcionamento, houve discreta recuperação de alguns equipamentos e movimentação de outros, ainda assim, em médio prazo é urgente a reposição de computadores, impressoras e periféricos.

O IEMCI, em 2024 esteve institucionalmente em diversos eventos, destacamos a participação na 76ª reunião da SBPC com envolvimento de docentes, estudantes e técnico-administrativos na organização do evento e na exposição de ações do Clube de Ciências, além disso, destacamos a organização geral do XXII Encontro Nacional de Ensino de Química (ENEQ), um dos maiores encontros brasileiros da Área de Ensino. O ano de 2024 também registra o início do curso de aperfeiçoamento para docentes dos 18 municípios do Marajó com foco nas classes multisseriadas, continuidade da parceria com o Tribunal de Contas dos Municípios do Pará, Prefeituras e Ministério da Educação. O curso que é a maior atividade de extensão e formação iniciada pelo IEMCI no arquipélago do Marajó, deverá ocorrer até o ano de 2026 e prevê o aperfeiçoamento de aproximadamente 1600 professores que atuam na educação básica marajoara.

O IEMCI segue em crescimento, diversificando ações no território amazônico e desenvolvendo formação docente e pesquisa de excelência para a alfabetização e o letramento em ciências, matemática e linguagens.

Sumário

1	Visão Geral da Unidade	1
2	Organização Administrativa.....	3
2.1	Organograma	4
2.2	Competências da Unidade e Subunidades	6
2.3	Dirigentes da Unidade	11
3	Planejamento da Unidade	12
3.1	Análise dos Resultados Alcançados a partir PDU	13
3.2	Ações relevantes não previstas no PDU e PGO	18
4	Gestão Orçamentária e Financeira.....	19
5	Gestão de Pessoal	28
5.1	Expansão da Estrutura de Pessoal	29
5.2	Qualificação da Força de Trabalho.....	300
5.3	Capacitação da Força de Trabalho	31
6	Infraestrutura	33
6.1	Infraestrutura Física.....	34
6.2	Infraestrutura de Tecnologia da Informação	34
7	Gestão Ambiental e Sustentabilidade.....	36
7.1	Plano de Logística Sustentável	37
7.2	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.....	398
8	Oferta de Cursos Novos de Graduação e Pós-Graduação	44
9	Empresas Juniores.....	46
10	Considerações Finais	48
	Referências Bibliográficas	50

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Quantidade de servidores previstos no PDU e em atividade em 2024.....	29
Tabela 2 - Distribuição dos servidores por nível de escolaridade/titulação	30
Tabela 3 . Capacitação de servidores da UFPA por modalidade	31
Tabela 4 . Quantitativo de servidores capacitados e em atividade em 2024.....	31
Tabela 5 - Expansão do espaço físico da unidade conforme PDU.....	344
Tabela 6 - Expansão da infraestrutura de TI, conforme PDU.....	344
Tabela 7 - Cursos previstos ou não no PDU de graduação ou pós-graduação	45
Tabela 8 - Empresas juniores da unidade	47

LISTA DE QUADROS

Quadro 1- Informações dos dirigentes por subnidade	11
Quadro 2 - Desempenho do orçamento de custeio e capital no exercício por plano interno.....	202
Quadro 3 - Ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável.....	37
Quadro 4 - Programas, Projetos, Ações ou Iniciativas vinculadas aos ODS.....	39

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Organograma da Unidade.....	4
Figura 2 - Desempenho dos Indicadores do PDU.....	13
Figura 3 - Plano de Gestão Orçamentária do IEMCI/2024 - Previsto.....	20
Figura 4 - Plano de Gestão Orçamentária do IEMCI/2024 - com Apoio.....	21

LISTA DE SIGLAS

ABNT . Associação Brasileira de Normas Técnicas
ASCOM . Assessoria de Comunicação institucional
BBS . Biblioteca Setorial
CAC . Coordenadoria Acadêmica
CCIUFPA . Clube de ciências da UFPA
CIAC . Centro de Registro e Indicadores Acadêmicos
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
CPGA - coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação
DGE - Direção Geral
FEMCI . Faculdade de Educação Matemática e Científica
PDI . Plano de Desenvolvimento Institucional
PDU . Plano de Desenvolvimento da Unidade
PGO - Plano de Gestão Orçamentária
PI - Plano Interno
Proad - Pró-Reitoria de Administração
Proeg - Pró-Reitoria de Ensino de Graduação
Proex - Pró-Reitoria de Extensão
Progep - Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal
Propesp - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Proplan . Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
PPGECM . Programa de Pós-Graduação em Educação em Científica e Matemáticas
PPGDOC . Programa de Pós-Graduação em Docência em Ciências e Matemáticas
PPGECM . Programa de Pós-Graduação em Educação em ciências e Matemática
RAA - Relatório Anual de Atividades
RAT - Reunião de Avaliação Tática
REAMEC . Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática
SIMEC - Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle
Sinpeg . Sistema Integrado de Planejamento e Gestão
UFPA . Universidade Federal do Pará



VISÃO GERAL DA UNIDADE

Visão Geral da Unidade

O Instituto de Educação Matemática e Científica . IEMCI . da Universidade Federal do Pará foi criado em 18 de junho de 2009 (Resolução nº 676/2009 . CONSUN/UFPA), por transformação do Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento da Educação Matemática e Científica . NPADC (Resolução nº 590/1996 . CONSUN/UFPA). É uma Unidade Acadêmica que tem por objetivo proporcionar o ensino de Graduação e Pós-Graduação, realizar pesquisa, desenvolvimento e inovação, integrando a tríade ensino-pesquisa-extensão, no seu específico campo científico e técnico, nas modalidades presenciais e a distância e contribuir para a formação de professores, na área do Ensino, mais especificamente do Ensino de Ciências, Matemática e Língua Portuguesa e na integração destas áreas, relacionando-as com a Graduação, Pós-Graduação e formação continuada, bem como à Iniciação Científica no Ensino Superior e na Educação Básica (Regimento IEMCI, art. 2º, §1º).

Em 2017, o IEMCI concluiu o seu primeiro Plano de Desenvolvimento da Unidade (2017-2020), estabelecendo como missão "Produzir, Socializar e Transformar o Conhecimento na Amazônia para a formação de professores capazes de promover a construção de uma sociedade justa, economicamente viável e ambientalmente sustentável", com isso, alinhando-se ao Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA (PDI 2016-2025) por meio de objetivos estratégicos referentes à produção relacionada ao ensino, pesquisa e extensão, vinculados às atividades acadêmicas e administrativas.

O IEMCI tem se caracterizado por desenvolver docência, pesquisa e formação que integram áreas do conhecimento como: Biologia, Física, Química, Matemática, Pedagogia e suas diferentes linguagens e partir do Curso de Licenciatura Integrada em Ciências, Matemática e Linguagem, portanto, tem congregado profissionais de distintas Unidades Acadêmicas da UFPA e de diferentes Instituições, especialmente da região amazônica. A atuação do IEMCI na proposição de cursos e projetos permanece com oferta periódica de cursos de especialização e capacitação como as que ocorreram na época da REDE NACIONAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFESSORES (REDE), propondo e aprovado o Programa EDUCIMAT: Formação, Tecnologia e Serviços em Educação em Ciências e Matemáticas que envolveu 75 (setenta e cinco) municípios do Estado do Pará e no âmbito do Pacto Nacional de Alfabetização na Idade Certa- PNAIC/MEC . Região Norte, entre os anos de 2014 e 2018.

O IEMCI já desenvolveu cursos em parcerias com Fundações e Prefeituras e atua junto à SEDUC . PARÁ em convênio firmado desde 1998, e renovado em 2021 com a cessão de docentes da Educação Básica para desenvolverem atividades na UFPA.

Atualmente o IEMCI possui um curso de graduação, a Licenciatura Integrada, ofertada em 12 municípios paraenses e em diferentes modalidades e três cursos de Pós-Graduação (mestrado e doutorado) conceito 5 na CAPES ofertados nas modalidades acadêmicas e profissionais. A unidade apresenta anualmente, entre outros, o Plano de Gestão Orçamentária no qual utiliza basicamente recursos públicos, cujo montante, contribuiu parcialmente para a realização das atividades administrativas e acadêmicas no exercício de 2024, que com bloqueio pelo governo federal, apresentou dificuldades notáveis para atender as demandas de mobiliário e parque tecnológico.

Parcerias com entes públicos têm atenuado alguns problemas materiais, contudo, a redução da capacidade de atendimento vem sendo sentida ao longo dos últimos anos de forma extremamente acentuada e isso inclui a necessidade de ampliar, sobretudo, o quadro técnico-administrativo da Unidade.

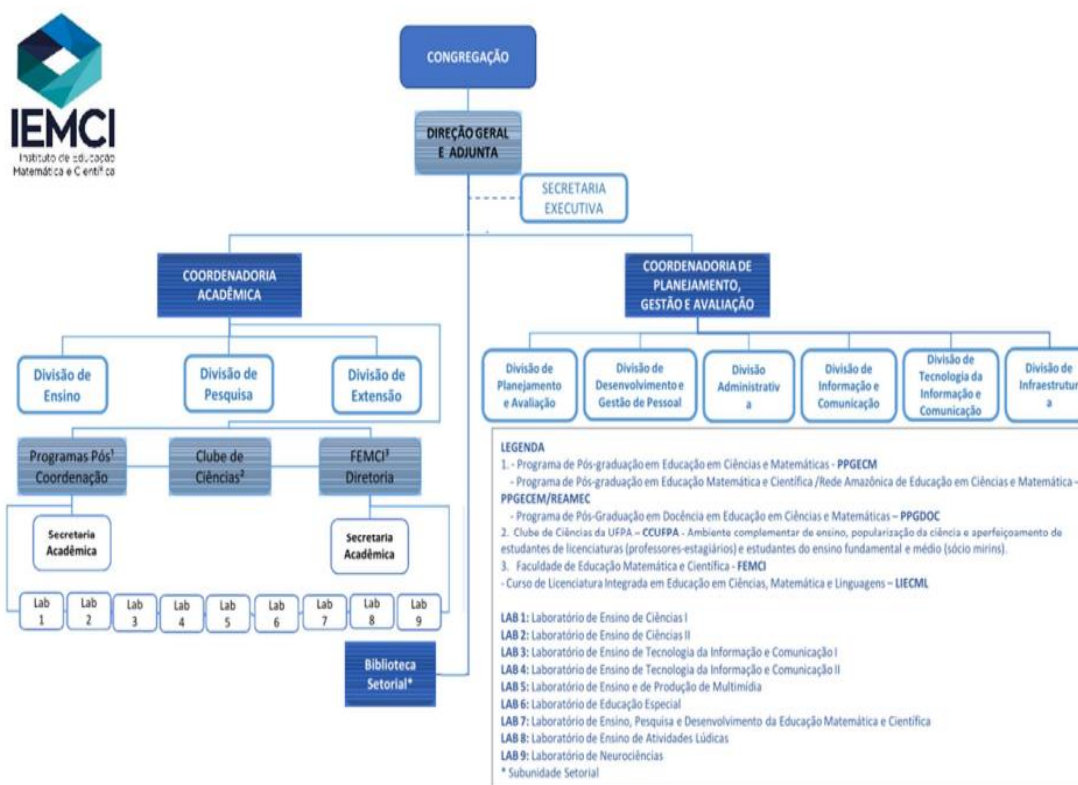


ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRATIVA

2.1 Organograma

A Estrutura Organizacional da Unidade está representada através do Organograma, conforme Figura 1, abaixo..

Figura 1 - Organograma da Unidade



Fonte: IEMCI/CPGA . **Divisão de Planejamento e Avaliação**

A Unidade Acadêmica IEMCI apresenta a **Estrutura Organizacional** delineada no Regimento, ora em processo de atualização e posterior encaminhamento à validação pelo CONSUN, com representatividade da Unidade, Subunidades e de Servidores.

A **Congregação** do Instituto é formada por membros dirigentes de cada uma das Subunidades Acadêmica, da Administrativa e dos representantes de docentes, discentes e técnico-administrativos, presidida pelo Diretor Geral do Instituto.

Para conduzir os trabalhos acadêmicos e administrativos necessários ao funcionamento do Instituto, está organizada com a seguinte Estrutura:

Prof. Dr. Eduardo Paiva de Pontes Vieira - **Direção Geral**

Prof. Dr. Wilton Rabelo Pessoa . **Direção Adjunta**

Esp. Fernando Henrique Sanches da Silva . **Secretaria Executiva**

➤ **Coordenadoria Acadêmica Ë CAC**

Prof. Dr. Wilton Rabelo Pessoa . **Coordenadoria**

Dr. Rosemberg Batista de Araújo . **Divisão de Ensino, Pesquisa e Extensão**

➤ **Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação Ë CPGA**

Ma. Floriana Aguiar Castro Batista . **Coordenadoria**

Ma. Floriana Aguiar Castro Batista . **Divisão de Planejamento e Avaliação**

Ma. Floriana Aguiar Castro Batista . **Divisão Desenvolvimento e Gestão de Pessoal**

Esp. Lairton Leão Creão Filho . **Divisão Administrativa**

Romildo Cupertino . **Divisão de Infraestrutura**

Ma. Carla Patrícia Lima Silva . **Divisão de Informação e Comunicação**

Esp. Eugênio Teixeira Despointes . **Divisão Tecnologia da Informação e Comunicação**

Romildo Cupertino . **Divisão de Infraestrutura**

➤ **Programa e Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemáticas Ë PPGECM**

Prof. Dr. Marcos Guilherme Moura Silva . **Coordenação**

Prof. Dr^a. Lilian Cristina Barata Pereira Nascimento . **Vice-Coordenação**

Esp. Higson Allender Pires Monteiro . **Secretaria Acadêmica**

Ma. Milena Maria de Sousa Silva . **Secretaria Acadêmica**

➤ **Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática Ë PPGECM**

Prof. Dr. Iran Abreu Mendes . **Coordenação**

Prof. Dr^a Terezinha Valim Oliver Gonçalves Ë **Coordenação de Polo**

Dr. Rosemberg Batista de Araújo . **Secretaria Acadêmica**

➤ **Programa e Pós-Graduação em Docência em Ciências e Matemáticas Ë PPGDOC**

Prof^a. Dr^a. France Fraiha Martins . **Coordenação**

Prof. Dr. Jesus de Nazaré Cardoso Brabo . **Vice-Coordenação**

Esp. Gilcinaldo Moreira Sanches . **Secretaria Acadêmica**

➤ **Faculdade de Educação Matemática e Científica Ë FEMCI**

Profª. Drª. Talita Carvalho Silva de Almeida . **Direção**

Prof. Drª. Elinete Oliveira Raposo . **Vice-Direção**

Profª Drª. Soraia Valéria de Oliveira Coelho Lameirão . **Coordenação EAD**

Me, Agenilson Jonatan Correa dos Santos . **Direção Administrativa**

Prof. Drª. Elinete Oliveira Raposo . **Coordenadoria de Ensino**

Prof. Drª. Valéria Risuenho Marques . **Coordenadoria de Estágio**

João Marcelo Ribeiro Martins Cal . **Coordenadoria de Apoio Discente**

Esp. Maiara de Castro Sousa de Freitas . **Secretaria Acadêmica**

➤ **Clube de Ciências da UFPA Ë CCUFPA**

Prof. Dr. Jonatas Barros e Barros - **Coordenadoria**

➤ **Biblioteca Setorial Ë BIBS**

Ma. Heloisa Gomes Cardoso . **Diretoria**

Ma. Kátia Luciana Macêdo Martins . **Bibliotecária**

2.2 Competências da Unidade e Subunidades

O Instituto de Educação Matemática e Científica foi criado através da Resolução N. 676, de 18 de junho de 2009. O Organograma do IEMCI constante da Figura 1 acima, acompanha a atual complexidade dos serviços desenvolvidos na Unidade, visando entregar serviços e responder demandas para a comunidade acadêmico-científica na área de atuação, O Regimento que norteia o funcionamento da Unidade, está em fase de atualização, para posterior validação do CONSUN.

➤ **Direção Geral e Adjunta.**

A **Direção** do IEMCI (**Geral e Adjunta**) têm como principais atribuições a regulação dos processos administrativos e acadêmicos da Unidade, a proposição de regulamentos, de organização de processos, expedição de portarias, realização de concursos, acompanhamento do Plano Orçamentário e Plano Acadêmico da Unidade, guarda do patrimônio institucional, assumem atribuições mais gerais da UFPA como membros do Conselho Administrativo (CONSAD) e do Conselho Universitário (CONSUN) órgão colegiados máximos da UFPA, que para tanto conta com a **Secretaria Executiva**, que faz

o elo com as Subunidades da Unidade, bem como as Institucionais

➤ **Coordenadoria Acadêmica É CAC**

A **CAC** é Coordenada pelo Diretor Adjunto, que além de assumir as funções de Diretor Geral no impedimento daquele, também tem a função de Coordenador Acadêmico, sendo responsável pela gestão da Coordenadoria Acadêmica, coordenando para a execução, do registro, monitoramento e mensuração de resultados das ações de ensino, pesquisa e extensão da Unidade, que por sua vez conta com três Divisões:

Ensino . concentram a execução de ações de natureza acadêmicas de ensino, com registro, monitoramento e mensuração de resultados do Instituto e de natureza administrativas da Coordenadoria.

Pesquisa . concentram a execução de ações de natureza acadêmicas de pesquisa, com registro, monitoramento e mensuração de resultados do Instituto e de natureza administrativa da Coordenadoria.

Extensão . concentram a execução de ações de natureza acadêmicas de extensão, com registro, monitoramento e mensuração de resultados do Instituto e de natureza administrativa da Coordenadoria.

➤ **Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação É CPGA**

A **CPGA** é formada por uma coordenação com a competência de coordenar, assessorar, executar e avaliar as atividades relativas a coordenadoria, das seis divisões que a integram e assessorar a Direção Geral e Adjunta do Instituto.

Planejamento e Avaliação . concentram processos e ações de planejamento e avaliação, insumos que contribuem de forma direta para o plano de desenvolvimento da unidade para o plano acadêmico, para o plano de contratação anual, plano de desenvolvimento de pessoas, e para o plano de gestão orçamentária, bem como a execução, registro, monitoramento e mensuração de resultados do Instituto.

Desenvolvimento e Gestão de Pessoal- que diz respeito ao desenvolvimento e gestão de pessoal no tocante a férias, afastamentos, estágio probatórios, mapeamento de competências, capacitação, avaliação de desempenho, recrutamento e seleção, incluindo os de bolsistas PROAD, entre outros;

Administrativa . focada na execução orçamentária, na aquisição, distribuição e monitoramento de serviços e bens de custeio (Tomada de Contas) e de capital

(Inventário);

Informação e Comunicação . que produz a informação, responde e dá suporte ao processo comunicacional, integrado por meio das tecnologias da informação e comunicação física e digital;

Tecnologia da Informação e Comunicação . que responde pelos serviços de rede, monitoramento de equipamentos de vigilância e de informática, atualização de páginas web, manutenção básica de equipamentos de informática, entre outros;

Infraestrutura . centrada na manutenção da estrutura física predial, da limpeza e higienização do ambiente social e produtivo acadêmico e administrativo da Unidade.

➤ **Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemáticas Ë PPGECM**

A coordenação do PPGECM tem como principais atribuições a organização, acompanhamento e deliberação de seleções para ingresso no respectivo PPG, organização de reuniões colegiadas, encaminhamentos de processos, organização de regulamentações, comissões para análise e parecer de processos relacionados a pesquisa, ao desenvolvimento do currículo do(s) curso(s), deliberação de bancas para avaliação de teses e dissertações concluídas, planejamento e avaliação das ações do PPG frente as exigências acadêmico-científica da área de Ensino, dos referenciais de pesquisa nacionais e internacionais, da coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES/MEC), proposição e apoio a eventos formativos e de cunho científico, dentre outros, contando para tanto, com uma **Secretaria Acadêmica**.

➤ **Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemáticas/Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática Ë PPGECM/REAMEC**

A coordenação do PPGECM integra a REAMEC, que por sua vez tem sua coordenação geral nesse quadriênio por docente da UFPA, que somada a duas coordenações de Polo: PPGECM/Polo Universidade Federal do Pará (UFPA), PPGECM/Polo Universidade Estadual do Amazonas (UEA) e PPGECM/Polo Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT) propõem e deliberam sobre as diretrizes e normas de funcionamento da Rede. A coordenação do PPGECM/Polo UFPA tem como principais atribuições a organização, acompanhamento e deliberação de seleções para ingresso no respectivo PPG, organização de reuniões colegiadas, encaminhamentos de processos, organização de regulamentações, comissões para análise e parecer de processos relacionados a

pesquisa, ao desenvolvimento do currículo do(s) curso(s), deliberação de bancas para avaliação de teses concluídas, planejamento e avaliação das ações do PPG frente as exigências acadêmico-científica da área de Ensino, dos referenciais de pesquisa nacionais e internacionais, da coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Ensino Superior (CAPES/MEC), proposição e apoio a eventos formativos e de cunho científico, dentre outros, contando para tanto com uma **Secretaria Acadêmica**.

➤ **Programa de Pós-Graduação em Docência e Educação em Ciências e Matemática
É PPGDOC**

A coordenação do Programa de Pós-Graduação Profissional tem como principais atribuições a organização, acompanhamento e deliberação de seleções para ingresso no respectivo PPG, organização de reuniões colegiadas, encaminhamentos de processos, organização de regulamentações, comissões para análise e parecer de processos relacionados a pesquisa, ao desenvolvimento do currículo do(s) curso(s), deliberação de bancas para avaliação de dissertações concluídas, planejamento e avaliação das ações do PPG frente as exigências acadêmico-científica da área de Ensino, dos referenciais de pesquisa nacionais e internacionais, da coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES/MEC), proposição e apoio a eventos formativos e de cunho científico, dentre outros, contando para tanto com uma **Secretaria Acadêmica**.

➤ **Clube de Ciências da UFPA - CCIUFPA**

A coordenação do Clube de Ciências da UFPA tem como atribuições o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão por meio da gerência e manutenção de um ambiente complementar de ensino, popularização da ciência e aperfeiçoamento de estudantes de licenciatura (professores- estagiários), estudantes do ensino fundamental e médio (sócio=mirins) e com apoio de professores da Educação Básica do quadro efetivo da Secretaria de Estado de Educação (SEDUC-PA).

➤ **Faculdade de Educação Matemática e Científica- FEMCI**

A FEMCI tem as atribuições de coordenar as atividades acadêmicas e dirigir os serviços administrativos, patrimoniais e de recursos humanos pertinentes para o alcance de seus objetivos e resultados esperados. É formada pelo Curso de Licenciatura Integrada em Educação em Ciências, Matemática e Linguagens . LCML, com a finalidade de promover o ensino, a pesquisa e a extensão nas áreas de sua atuação acadêmica. Para tanto, conta com Direção, Vice-Direção, Diretoria Administrativa (PROQUALI), **Secretaria**

Acadêmica, Coordenação de Ensino, Coordenação de Estágio, Coordenação de Apoio ao Discente e Coordenações de Laboratórios de Ensino.

➤ **Biblioteca Setorial- BIBS**

A direção da Biblioteca é responsável pela gestão administrativa e das ações de natureza de informação e catalogação do acervo científico da Unidade, bem como atendimento a usuários da comunidade acadêmica da UFPA, em especial, a do IEMCI

2.3 Dirigentes da Unidade

Quadro 1- Informações dos dirigentes por subunidade

Subunidade (Sigla)	Função	Portaria de Designação	Nome	Cargo	E-mail institucional	Mandato	
						Início	Término
DGE	Diretor Geral	321/2024	Eduardo Paiva de Pontes Vieira	Professor de Magistério Superior	eppv@ufpa.br	01/02/2024	01/02/2028
CAC	Diretor Adjunto	321/2024	Wilton Rabelo Pessoa	Professor de Magistério Superior	wiltonrabelo@ufpa.br	01/02/2024	01/02/2028.
CAC	Coordenador Acadêmico	321/2024	Wilton Rabelo Pessoa	Professor de Magistério Superior	wiltonrabelo@ufpa.br	01/02/2024	01/02/2028
CPGA	Coordenadora	3124/2009	Floriania Aguiar Castro Batista	Assistente em Administração	facb@ufpa.br	30/09/2009	-
PPGECM	Coordenador	3720/2023	Marcos Guilherme Moura Silva	Professor de Magistério Superior	guilhermemoura@ufpa.br	21/09/2023	20/09/2024
PPGECM	Coordenador	3852/2023	Iran Abreu Mendes	Professor de Magistério Superior	iamendes@ufpa.br	12/08/2023	11/08/2025
POLO UFPA/ REAMEC	Coordenadora	3852/2023	Terezinha Valim Oliver Gonçalves	Professor de Magistério Superior	tvalim@ufpa.br	12/08/2023	11/08/2025
PPGDOC	Coordenadora	934/2023	France Fraiha Martin4	Professor de Magistério Superior	francefraiha@ufpa.br	01/04/2024	30/04/2025
FEMCI	Diretora	991/2024	Talita Carvalho Silva de Almeida	Professor de Magistério Superior	tcsa@ufpa.br	01/04/2024	28/02/2025
FWMCI	Coordenadora EAD	065/2023	Soraia Valéria de Oliveira Coelho Lameirão	Professor de Magistério Superior	soraia@ufpa.br	01/08/2023	31/01/2025
FEMCI	Diretor Administrativo	5562/2019	Agenilson Jonatan Corrêa dos Santos	Administrador	agenilson@ufpa.br	02/12/2019	-
CCUFPA	Coordenador	0034/2020	Jonatas Barros e Barros	Professor de Magistério Superior	jbarros@ufpa.br	01/01/2021	31/12/2022
BIBSET	Diretora	4523/2008	Helois Gomes Cardoso	Bibliotecária - Documentalista	heloisagomes@ufpa.br	01/11/2008	-

Fonte: CPGA/DDGP É Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

Com o Organograma que espelha a Estrutura Organizacional e respectivos servidores evidenciados, as Competências da Unidade e Subunidades enfatizadas, o coletivo iemciano empreende esforços de inteligência nos processos e práticas na proposição de ofertas e atendimento de demandas voltadas à formação inicial e continuada de professores e pesquisadores na Amazônia.



PLANEJAMENTO DA UNIDADE















3.1 Análise dos Resultados Alcançados a partir PDU

















Figura 2 - Desempenho dos indicadores do PDU

ANO-BASE 2024

PERCENTUAIS DE DESEMPENHO GERAL


Objetivo	Indicador	Fórmula	Meta	Resultado	Percentual de Desempenho	Sinalizador
Formar profissionais aptos para o mundo do trabalho e o exercício da cidadania	Taxa de Sucesso do Curso de Mestrado Acadêmico - PPGECM	$(N^{\circ} \text{ de diplomado} / N^{\circ} \text{ de ingressantes}) * 100$	65,00	54,16	83,32%	
	Taxa de sucesso do Curso de Doutorado Acadêmico - PPGECM	$(N^{\circ} \text{ de diplomado} / N^{\circ} \text{ de ingressantes}) * 100$	75,00	69,23	92,31%	
	Taxa de sucesso do Curso de Mestrado Profissional do PPGDOC	$(N^{\circ} \text{ de diplomado} / N^{\circ} \text{ de Ingressantes}) * 100$	50,00	78,00	100,00%	
	Taxa de sucesso do Curso de Doutorado PPGCEM/REAMEC	$(N^{\circ} \text{ de diplomado} / N^{\circ} \text{ de ingressantes}) * 100$	80,00	10,00	12,50%	
	Taxa de Sucesso do Curso de Graduação - FEMCI	$(N^{\circ} \text{ de diplomados} / N^{\circ} \text{ de ingressantes}) * 100$	46,00	135,50	100,00%	
	Taxa de evasão do Curso de Graduação FEMCI	$(\text{Total de discentes da graduação evadidos ao ano} / \text{Total de aluno matriculados}) * 100$	15,00	14,00	100,00%	
	Taxa de retenção do Curso de Graduação FEMCI	$(\text{Total de discente da graduação reprovados em pelo menos uma matéria no ano} / \text{Total de alunos matriculas}) * 100$	40,00	45,50	100,00%	
	Turmas de Graduação ofertadas e mantidas fora da sede	(Qte de turmas de graduação ofertada e mantida via interiorização, polos da EAD, PARFOR e demais programas / projetos de ofertas externas).	13,00	13,00	100,00%	


	Turmas de Pós-Graduação lato sensu ofertadas e mantidas	(Qte de turmas de Pós-Graduação lato sensu ofertadas e mantidas)	0,00	Não mensurado	0,00%	
	Turmas de Pós-Graduação stricto sensu ofertadas e mantidas	Nº de novas turmas de Pós-Graduação stricto sensu ofertadas e mantidas	1,00	1,00	100,00%	
	Taxa de alunos matriculados por ano - Graduação	(Matriculados no período / Nº total de alunos ativos no período) * 100	62,00	75,40	100,00%	
	IQTP Índice de Qualificação no Tempo Padrão - PPGECM - Mestrado Acadêmico	(Depósitos no tempo padrão do curso / Total de ingressantes) * 100	65,00	12,50	19,23%	
	IQTP Índice de Qualificação no Tempo Padrão - PPGECM - Doutorado Acadêmico	(Depósitos no tempo padrão do curso / Total de ingressantes) * 100	42,00	7,69	18,31%	
	IQTP Índice de Qualificação no Tempo Padrão - PPGDOC - Mestrado Profissional	(Depósitos no tempo padrão do curso / Total de ingressantes) * 100	72,00	65,00	90,28%	
	Taxa Média de formandos matriculados por ano	(Formandos matriculados / Nº total de formandos) * 100	75,00	76,30	100,00%	
Valorizar a diversidade nos processos formativos.	Ações e/ou políticas de Diversidade e Inclusão	(Qte de ações e/ou políticas de Diversidade e Inclusão)	5,00	5,00	100,00%	
Propor alternativas tecnológicas, científicas e socioambientais para o desenvolvimento sustentável.	Projetos tecnológicos, científicos e socioambientais que corroborem para o desenvolvimento sustentável	(Nº de projetos alinhados com os objetivos de desenvolvimento sustentável)	2,00	2,00	100,00%	
Aprimorar a gestão acadêmica	Processos mapeados	(Qte de processos mapeados)	10,00	10,00	100,00%	
	Índice de processos redesenhados	(Processos redesenhados / Total de processos) * 100	50,00	70,00	100,00%	
Fomentar ações integradas entre os campi	Ações com participação de servidores de outras Unidades	(Qte de ações com participação de servidores de outras Unidades)	6,00	7,00	100,00%	
Elevar a qualidade dos cursos de Graduação e Pós-graduação	Projetos de melhoria dos Laboratórios de ensino aprovados	(Nº de projetos de melhoria de laboratório aprovados)	1,00	1,00	100,00%	
	Conceito Capes PPGDOC	(Manter conceito 4)	4,00	5,00	100,00%	
	Conceito Capes PPGECM	(Manter conceito 4)	4,00	5,00	100,00%	


	Conceito Capes PPGCEM - REAMEC	(Manter conceito 5)	5,00	5,00	100,00%	
	Produção Intelectual	(Qte. de artigos publicados em Periódicos + livros + capítulos de livros + produção técnica)	448,00	547,00	100,00%	
Integrar ações de ensino, pesquisa e extensão	Discentes em projetos de ensino, monitoria, pesquisa e extensão	(Nº de discentes em projetos de ensino, monitoria, pesquisa e extensão)	95,00	91,00	95,79%	
Intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas	Participação em Projetos externos	(Qte de projetos em que as Subunidades/servidores participam com a sociedade civil e organizações públicas e privadas)	5,00	5,00	100,00%	
Ampliar e consolidar as relações internacionais	Convênios, projetos e parcerias com Instituições Internacionais implementados	(Nº de convênios, projetos e parcerias com Instituições Internacionais)	2,00	9,00	100,00%	
Aprimorar a comunicação institucional	Redes Sociais criadas e mantidas da Unidade	(Nº de redes sociais criadas e mantidas)	1,00	6,00	100,00%	
	Acesso a home page da Unidade/Subunidades	(Nº de acessos no site da Unidade/Subunidade)	40000,00	70409,00	100,00%	
	Alcance das mídias sociais da Unidade/Subunidade	(Nº de curtidas na home page do facebook da unidade)	6000,00	45660,00	100,00%	
Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos	Nº de processos mapeados	(Nº de processos prioritários das subunidades administrativas mapeados)	2,00	2,00	100,00%	
	Nº de processos redesenhados	(Nº de processos prioritários redesenhados)	2,00	2,00	100,00%	
	Reunião de Avaliação Tática da Unidade - RAT	(Nº de RATs realizada IEMCI)	2,00	2,00	100,00%	
Promover a responsabilidade socioambiental	Espaços com coleta seletiva implementados	(Nº de espaços com coleta seletiva implementada)	2,00	2,00	100,00%	
	Número de servidores engajados na Temática Sociambiental	(Nº de servidores engajados na temática)	7,00	7,00	100,00%	
	Nº de servidores envolvidos em projetos voltados a Sustentabilidade	(Nº de servidores envolvidos)	7,00	7,00	100,00%	
	Nº de projetos voltados à Temática da Sustentabilidade	(Nº de projetos voltados à Temática)	4,00	4,00	100,00%	
Valorizar servidores com foco em resultados	Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	$(5D + 3M + 2E + 1G) / (D + M + E + 1G) * 100$	5,00	5,00	100,00%	

Gerir estrategicamente o quadro de pessoal	Índice de Qualificação do Corpo de Técnico-Administrativo (IQCTA)	$(5D + 3M + 2E + 1G + 0,75EM + 0,5EF) / (D + M + E + G + EM + EF) * 100$	2,54	3,21	100,00%	
	Taxa de servidores capacitados	$(N^{\circ} \text{ de servidores capacitados ao ano}) / (\text{Total de Servidores}) * 100$	30,00	75,92	100,00%	
	Nº Total de Docentes em Exercício	(Nº Total de docentes em exercício)	45,00	39,00	86,67%	
	Nº Total de Técnico-Administrativos em Exercício	(Nº Total de Técnico-Administrativo em exercício)	22,00	15,00	68,18%	
Prover infraestrutura adequada às necessidades acadêmicas e administrativas	Taxa da Etapa do Espaço Pedagógico construído para o CCIUFPA (Prédio) 1ª Etapa - Estrutura	$(N^{\circ} \text{ de Etapas construída ao ano}) / (\text{Total de Etapas}) * 100$	0,00	Não mensurado	%	
	Taxa da Etapa do Espaço Pedagógico construído para o CCIUFPA (Prédio) 2ª Etapa - Acabamento	$(N^{\circ} \text{ de Etapas construída ao ano}) / (\text{Total de Etapas}) * 100$	0,00	Não mensurado	%	
	Número de ambientes com adequação à Acessibilidade	(Número de ambientes adequados à pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida)	1,00	0,00	0,00%	
	Nº de Sinalização Tátil instalada por prédio	(Número de sinalização tátil instalada por prédio)	1,00	0,00	0,00%	
	Nº de Equipamentos recuperados	(Nº de Equipamentos recuperados)	20,00	32,00	100,00%	
	Nº do Equipamentos adquiridos	(Nº de equipamentos adquiridos)	40,00	11,00	27,50%	
Priorizar a alocação de recursos em iniciativas estratégicas	Taxa de execução do orçamento nas ações Táticas Prioritárias	$((\text{Recursos gastos}) / \text{Total do recurso do PGO}) * 100$	98,00	89,57	91,40%	
	Taxa de aplicação de Recursos Próprios	$(\text{Recursos gerados}) / (\text{Total de recursos}) * 100$	15,00	10,00	66,67%	
Ampliar a captação de recursos dos setores governamentais e não governamentais	Parceria Pública ou Privada estabelecida	(Qte de projetos com fomento externo)	2,00	2,00	100,00%	
	Taxa de aplicação dos recursos Fomentados	$(\text{Recurso fomentados}) / \text{Total de recursos}) * 100$	15,00	10,00	66,67%	
PERCENTUAL DE DESEMPENHO GERAL					86,38%	

O valor do percentual de desempenho geral deste ano difere do valor calculado nos relatórios anteriores devido a inclusão, na fórmula de cálculo por indicador, do limitador de 100% no percentual de alcance.

 : Resultado esperado! A meta atingida superou 90% em relação a meta definida.

 : Atenção! A meta atingida está entre 60% e 90% da meta.

 : Abaixo do esperado! A meta atingida é inferior a 60% do esperado.

Fonte: PDU/IEMCI 2024 . SINPEG/IEMCI/CPGA/CAC/PPGCM/PPGDOC/PPGECEM/FEMCI/CCIUFPA

¹ O percentual de alcance será limitado a no máximo 100%, por indicador.

O Desempenho Geral do IEMCI veio ao encontro das expectativas em relação às metas estabelecidas para o ano de 2024, o qual ainda mantém preocupações com a pandemia de COVID 19.

Destaca-se ainda, que mesmo apresentando cenários políticos instáveis com cortes e bloqueios orçamentários significativos, a Unidade fez frente às restrições de orçamento, de pessoal e de parcerias público privada, apresentando resultados relevantes, mesmo que abaixo do ano anterior, com o índice de desempenho geral de **88.80%** em 2023 para **86,38%** em 2024.

Vale ressaltar que tivemos 4 metas não mensuradas, já previamente definida no PDU/IEMCI para o exercício referência em referência.

3.2 Ações relevantes não previstas no PDU e PGO

A seguir serão citadas, de forma sucinta, ações de relevância para Unidade e que não foram previstas no PDU/IEMCI (2022-2025), nesse caso, em relação a 2024.

- Reunião para o estabelecimento de parceria entre entes públicos, para elaboração de Programa de Aperfeiçoamento em Ensino. Aprendizagem-Avaliação para Professores do 4º ao 9º ano do Município de Canaã dos Carajás . ênfase em Matemática, Ciências e Língua Portuguesa. A parceria envolve UFPA/IEMCI/Prefeitura Municipal, para início em 2025.



GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O Plano de Gestão Orçamentária - PGO/IEMCI/2024 de acordo com os recursos MEC/UFPA e com direcionamento da PROPLAN disponibilizado para esta Unidade Acadêmica, monta o valor para custeio de **R\$ 92.986,00** (noventa e dois mil e novecentos e oitenta e seis reais). Com o crédito previsto e reprogramado no valor de R\$ 75.005,00 (setenta e cinco mil e cinco reais) para **manutenção das atividades nas unidades acadêmicas**, R\$ 8.000,00 (oito mil reais) para **capacitação de servidores públicos** e R\$ 9.981,00 (nove mil, novecentos e oitenta e um reais) para **Tecnologia da Informação**, conforme contemplado na Figura 3.

Figura 3 . PGO/2024 Validado do Instituto de Educação Matemática e Científica - IEMCI



INSTITUTO DE EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E CIENTÍFICA - IEMCI (UGR: 156009)							
AÇÕES (Projetos e Atividades)	INDICADOR	META	INICIATIVA TÁTICA - PDU	PLANO INTERNO (PI/SIAFI)	FORTE SOF	PTRES	CRÉDITO ALOCADO
Programa UFPA: 07 - Manutenção das Atividades nas Unidades Acadêmicas e Regionais							75.005
Funcionamento das atividades da unidade	Material Adquirido	3	Prover material de consumo	M07AAG1901N	1000	230077	30.000
Deslocamento de servidores	Servidores participantes	3	Viagens Institucionais para participação em encontros, reuniões e visitas técnicas				9.000
Manutenção predial	Manutenção realizada	2	Recuperar instalações físicas	M07ADG1917N			18.005
Manutenção de equipamentos	Equipamento recuperado	20	Recuperar equipamentos				18.000
Programa UFPA: 13 - Capacitação de Servidores Públicos							8.000
Capacitação de servidores Instituto	Servidor capacitado	10	Capacitação de servidores	M13AAG5615N	1000	169707	8.000
Programa UFPA: 20 - Tecnologia da Informação							9.981
Aquisição de suprimentos de TI	Material adquirido	1	Prover insumos de TI	M20AAG3518N	1000	230077	3.981
Manutenção de equipamentos de TI	Equipamentos recuperados	18	Recuperar equipamentos de TI				6.000
TOTAL							92.986

Fonte: :PGO/IEMCI/2044 . PROPLAN/IEMCI/CPGA . Divisão de Planejamento e Avaliação/Divisão Administrativa

Para atender as atividades acadêmicas, soma-se a cifra do PGO/IEMCI/2024, o apoio total recebido de **R\$ 96.884,00** (noventa e seis mil reais), originados da REITORIA/LABNEMCI, com R\$ 4.484,00 (quatro mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais), da PROEG/LABINFRA/LABMAT, com R\$ 400,00 (quatrocentos reais) e **LABMULTIMIDIA**, com R\$ 8.000,00 (oito mil reais). Registra-se

também, o apoio da PROEX/Atividades Integradas **EMAUS**, com R\$ 10.000,00 (dez mil reais) e **MARAJÓ**, com R\$ 10.000,00 (dez mil reais). Registra-se ainda, o apoio de capital da PROAD//LABINFRA/LABNEMCI, com R\$35.000,00(Trinta e cinco mil reais). A somatória de recursos objeto deste Relato finaliza com o apoio da PROPESP/PEXPG - **Mestrado Profissional PPGDOC**, no montante de R\$ 29.000.00 (vinte e nove mil reais), conforme especificado na Figura e Quadro 2.

Figura 4 . Plano de Gestão Orçamentária 2024

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E CIENTÍFICA - 2024								
 								
PI	Ação/Projeto	Crédito Previsto	Crédito Reprogramado	Apoio Recebido	Total Disponibilizado	Despesa Movimentadas	Despesa Empenhada	Total Executado
M0214G1901N	APOIO AS ATIVIDADES DAS UNIDADES ACADÊMICAS		0,00	4.484,00	4.484,00	0,00	2.848,89	2.848,89
M02HBG1902N	INTEGRAÇÃO DE PRÁTICAS DE ENSINO DO LABORATÓRIO LABEMAT		0,00	400,00	400,00	394,25		394,25
M02MOG1902N	O Laboratório de Multimídia (LABMULT/IEMCI) e a formação de futuros professores dos cursos de licenciatura da UFPA		0,00	8.000,00	8.000,00	4.475,32	1.902,00	6.377,32
M07AAG1901N	FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	39.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00	22.778,59	8.248,27	31.026,86
M07ADG1917N	MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA	36.005,00	36.005,00	0,00	36.005,00	33.715,47		33.715,47
M08AJG2107N	PROGRAMA DE FOMENTO À ATIVIDADES INTEGRADAS DE EXTENSÃO - UNIDADES ACADÊMICAS		0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	19.497,15	19.497,15
M13AAG5615N	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DAS UNIDADES ACADÊMICAS	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.852,80	7.852,80
M18ACG6017N	AQUISIÇÃO DE EQUIP, MOBIL E MATERIAL PERMANENTE - UNID ACAD	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
M20AAG3518N	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	9.981,00	9.981,00	0,00	9.981,00	6.000,00		6.000,00
O10AXO9403N	PEXPG - UNIDADES		0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	27.353,87	27.353,87
Total		92.986,00	92.986,00	96.884,00	189.870,00	67.363,63	102.702,98	170.066,61

Fonte: BI PGO 2024. PROPLAN/SINPEG

Quadro 2 - Desempenho do orçamento de custeio e capital no exercício por Plano Interno

• **Crédito previsto x Total disponibilizado**

Plano Interno (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA	Crédito Previsto e Apoio de Custeio e Capital						
		PGO/IEMCI Previsto	PGO/IEMCI Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M0214G1901N	Apoio Atividades Acadêmicas		0,00	4.484,00	4.484,00	0,00	2.848,89	2.848,89
M02HBG1902N	Integração de Práticas de Ensino . LABMAT		0,00	400,00	400,00	394,25	-	394,25
M02MOG1902N	Laboratório MULTMIDIA e a formação de Professores de Cursos de Licenciatura da UFPA		0,00	8.000,00	8.000,00	4.475,32	1.902,00	6.777,32
M07AAG1901N	FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	39.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00	22.778,59	8.248,27	31.026,86
M07ADG1917N	MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA	36.005,00	36.005,00	0,00	36.005,00	33.715,47	-	33.715,47
M08AJG2107N	Programa de Fomento à Atividades Integradas de Extensão . Unidades Acadêmicas		0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	19.497,15	19.497,15
M13AAG5615N	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.852,80	7.852,80
M18ACG6017N	Aquisição de Equipamentos, Mobiliário - Material Permanente . Unidades Acadêmica	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
M20AAG3518N	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	9.981,00	9.981,00	0,00	*9.981,00	6.000,00		6.000,00
O10AXO9403N	PEXPG . Unidades		0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	27.353,87	27.353,87
	Total	92.986,00	92.986,00	96.884,00	189.870,00	67.383,63	102.702,98	170.066,61

Fonte: PGO 2024 . PROPLAN/SINPE/CPGA . Divisão de Planejamento e Avaliação/Divisão Administrativa

No **PI M0214G1901N** - REITORIA/LABNEMCI, correspondente a R\$ 4.484,00 (quatro mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais), vislumbra a aquisição de materiais de expediente, pedagógicos e informática, demandados por Projeto submetido a Edital da PROEG/LABINFRA, devidamente aprovado e apoiado. No **PI M02HBG1902N** - PROEG/LABINFRA/LABMAT, correspondente a R\$ 400,00 (quatrocentos reais), atenderá demanda com material de expediente e informática registrado no Projeto submetido a Edital da PROEG/LABINFRA, devidamente aprovado e apoiado. No **PI M02MOG1902N** . PROEG/LABINFRA/LABMULTIMIDIA, correspondente a R\$ 8.000,00 (oito mil reais), visa atender demanda com material de expediente, pedagógico e informática registrado no Projeto submetido a Edital da PROEG/LABINFRA, devidamente aprovado e apoiado.No **PI M08AJG2107N** - PROEX/Atividades Integradas, trata-se de demandas constantes do Projeto submetido e aprovado em Edital da PROEX - **EMAUS**, correspondente a R\$10.000,00 (dez mil reais), para produção intelectual . edição e distribuição de livros, bem como, a do Projeto também submetido e aprovado em Edital

da PROEX - **MARAJÓ**, correspondente a R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para realização de atividades extensionistas no Município do Marajó/PA.No **PI M18ACG6017N** - PROAD/LABINFRA/LABNEMCI, correspondente a R\$35.000,00(Trinta e cinco mil reais)para a aquisição de Equipamentos . Material permanente, conforme Projeto submetido a Edital da PROEG/LABINFRA, devidamente aprovado.No **PI 010AXO9403** - PROPESP/PEXPG - **Mestrado Profissional PPGDOC**, no montante de R\$ 29.000.00 (vinte e nove mil reais) destinados a deslocamento de servidores para realizar atividades correspondentes ao Curso do Programa.

• **Total disponibilizado x Total executado**

Plano Interno (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA	Crédito Previsto e Apoio de Custeio e Capital						
		PGO/IEMCI Previsto	PGO/IEMCI Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M0214G1901N	Apoio Atividades Acadêmicas		0,00	4.484,00	4.484,00	0,00	2.848,89	2.848,89
M02HBG1902N	Integração de Práticas de Ensino - LABMAT		0,00	400,00	400,00	394,25	-	394,25
M02MOG1902N	Laboratório MULTMÍDIA e a formação de Professores de Cursos de Licenciatura da UFPA		0,00	8.000,00	8.000,00	4.475,32	1.902,00	6.777,32
M07AAG1901N	FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	39.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00	22.778,59	8.248,27	31.026,86
M07ADG1917N	MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA	36.005,00	36.005,00	0,00	36.005,00	33.715,47	-	33.715,47
M08AJG2107N	Programa de Fomento à Atividades Integradas de Extensão . Unidades Acadêmicas		0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	19.497,15	19.497,15
M13AAG5615N	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.852,80	7.852,80
M18ACG6017N	Aquisição de Equipamentos, Mobiliário - Material Permanente . Unidades Acadêmica	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
M20AAG3518N	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	9.981,00	9.981,00	0,00	*9.981,00	6.000,00		6.000,00
O10AXO9403N	PEXPG - Unidades		0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	27.353,87	27.353,87
Total		92.986,00	92.986,00	96.884,00	189.870,00	67.383,63	102.702,98	170.066,61

Fonte: PGO 2024 . SINPEG/IEMCI/CPGA . Divisão de Planejamento e Avaliação/Divisão Administrativa

O valor total executado do PI M0214G1901N, menor que o disponibilizado para aquisição de materiais de expediente e pedagógico; do PI M02MOG1902 para aquisição de materiais de expediente, pedagógico e informática; do PI M07AAG1901N para aquisição de materiais de expediente e informática: do PI M07ADG1917N, para manutenção da infraestrutura e do PIM20AAG3518N para aquisição de material de suprimentos de TI e manutenção de redes,sofreram frustrações com dispensa direta e/ou na manutenção de serviços, conforme despacho da PROAD nos processos encaminhados à GOF::

Considerando que no dia 01/08/2024, por meio do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024, que trata da programação orçamentária e financeira e do cronograma de execução de desembolso do Poder Executivo Federal em 2024, houve bloqueio que limitou a emissão de nota de empenho impossibilitando o atendimento dos processos enviados à GOF;
 Considerando a escassez de orçamento e a decisão da Administração Superior em priorizar os Contratos Administrativos e pagamento das bolsas da UFPA através do processo 23073.078695/2024-62, retorno os autos para arquivamento, ou, se houver manutenção da demanda, para indicação do orçamento de 2025 e atualização das propostas, certidões dos proponentes e autorização da despesa e emissão de empenho (PROAD/UFPA (Processo 21.073.047189/2024-22)).

Quanto ao PI 010AXO9403N, mesmo com a diferença de maior disponibilizado e menor executado, todos os envolvidos no Programa foram atendidos com as diárias e passagens necessárias ao cumprimento das ações planejadas.

- **Análise do andamento dos serviços solicitados via Despesa movimentada**

Plano Interno (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA	Crédito Previsto e Apoio de Custeio e Capital						
		PGO/IEMCI Previsto	PGO/IEMCI Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M0214G1901N	Apoio Atividades Acadêmicas		0,00	4.484,00	4.484,00	0,00	2.848,89	2.848,89
M02HBG1902N	Integração de Práticas de Ensino - LABMAT		0,00	400,00	400,00	394,25	-	394,25
M02MOG1902N	Laboratório MULTMÍDIA e a formação de Professores de Cursos de Licenciatura da UFPA		0,00	8.000,00	8.000,00	4.475,32	1.902,00	6.777,32
M07AAG1901N	FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	39.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00	22.778,59	8.248,27	31.026,86
M07ADG1917N	MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA	36.005,00	36.005,00	0,00	36.005,00	33.715,47	-	33.715,47
M08AJG2107N	Programa de Fomento à Atividades Integradas de Extensão . Unidades Acadêmicas		0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	19.497,15	19.497,15
M13AAG5615N	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.852,80	7.852,80
M18ACG6017N	Aquisição de Equipamentos, Mobiliário - Material Permanente . Unidades Acadêmica	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
M20AAG3518N	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	9.981,00	9.981,00	0,00	*9.981,00	6.000,00		6.000,00
O10AXO9403N	PEXPG - Unidades		0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	27.353,87	27.353,87
Total		92.986,00	92.986,00	96.884,00	189.870,00	67.383,63	102.702,98	170.066,61

Fonte: PGO 2024 . SINPEG/IEMCI/CPGA . Divisão de Planejamento e Avaliação/Divisão Administrativa

Pelo PI M02HBG1902N foi solicitada a movimentação de recurso para atender o LABMAT com materiais de suprimentos de informática (devidamente entregue); com o PI M02MOG1902N para atender ao LABMULTÍMIDIA, foi solicitados materiais de expediente, hidráulico, alimentação, suprimentos de informática, elétrico e pedagógico (alguns entregues e outros aguardando a entrega); pelo PI M07AAG1901N para atender Ao IEMCI, foi solicitado materiais de expediente, de processamento de dados, de alimentação, elétrico, alimentação, e de suprimentos de informática (alguns entregues e outros aguardando entrega) todos pela via AGENDA DE COMPRAS. Soma-se ainda ao PI M07AAG1901N, a movimentação para deslocamento de servidores com diárias e passagens, devidamente executadas. Já no que diz respeito ao PI M07ADG1517, foi solicitado manutenção de equipamentos de refrigeração,, devidamente executados, bem como de manutenção predial . elétrico, hidráulico, telhado e outros, que conforme já evidenciado anteriormente, embora movimentada pela PROPLAN à PROAD comunicou impossibilidade de empenho dado ao DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024,

- **Análise das Ações/Atividades previstas no PGO**

Levando em consideração a Figura 3, a ação de **funcionamento das atividades da Unidade** para aquisição de materiais, foram adquiridos em 2 momentos de abertura da, Agenda de Compras. Constatada a inexistência de itens necessários, foi realizada a Dispensa Direta, frustrada em virtude do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024, motivo pelo qual não atingimos a totalidade da meta prevista.

Em relação a ação de **deslocamento de servidores** -viagens para participação em eventos, reuniões e visitas técnicas, a meta foi ultrapassada, quando 5 servidores foram deslocados para realizar atividades de interesse da Unidade..

No que diz respeito a ação de **manutenção predial**- elétrico, hidráulica, telhado, piso, calha e outros, não foi possível atingir a meta em virtude de frustração do serviço solicitado via Agenda de Compras, mesmo que o recurso tenha sido movimentado, não foi empenhado em virtude do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024.

Quanto à ação de **manutenção de equipamentos**- refrigeração, a meta foi atingida com 20 equipamentos recuperados nos diversos espaços dessa Unidade.

Já em relação à ação de **capacitação de servidores**, a meta delineada no PDP/IEMCI/2024 da Unidade foi ultrapassada, contabilizando somente os servidores do Instituto, totalizando 18 servidores, com 2 ações de desenvolvimento prevista para e no Instituto.

Enfatiza-se que a ação de **aquisição de suprimentos de TI**, em virtude de não dispor na Agenda de compras, foi realizada a Dispensa Direta, frustrada em virtude do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024, motivo pelo qual não atingimos a meta prevista.

Tratando-se da ação de **manutenção de equipamento de TI** **É** em virtude de priorização, redirecionamos para redes, salientado que não foi possível atingir a meta em virtude de frustração do serviço solicitado via Agenda de Compras, que mesmo com o recurso movimentado, não foi empenhado em virtude do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024, motivo pelo qual não atingimos a meta prevista.

- **Análise das Ações/Atividades apoiadas pela Administração Superior**

Levando em consideração a Figura 4, bem como evidenciado em item anterior, o PI M0214G1901N - REITORIA/**LABNEMCI**, correspondente a R\$ 4.484,00 (quatro mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais), vislumbra a aquisição de materiais de expediente, pedagógicos e informática, demandados por Projeto submetido a Edital da PROEG/**LABINFRA**, devidamente aprovado e apoiado. Em virtude de itens não disponíveis na Agenda de compras, foi realizada a Dispensa Direta, frustrada em virtude do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024.

No PI M02HBG1902N - PROEG/LABINFRA/**LABMAT**, correspondente a R\$ 400,00 (quatrocentos reais), atenderá demanda com material de expediente e informática registrado no Projeto submetido a Edital da PROEG/LABINFRA, devidamente aprovado e apoiado, teve atendimento da demanda via Agenda de compras..

No PI M02MOG1902N . PROEG/LABINFRA/**LABMULTIMIDIA**, correspondente a R\$ 8.000,00 (oito mil reais), visa atender demanda com material de expediente, pedagógico e informática. Em virtude de itens não disponíveis na Agenda de compras foi realizada a Dispensa Direta, frustrada em virtude do DECRETO Nº 12.120, DE 30 DE JULHO DE 2024..

No PI M08AJG2107N - PROEX/Atividades Integradas, trata-se de demandas constantes do Projeto submetido e aprovado em Edital da PROEX - **EMAUS**, correspondente a R\$ 10.000,00 (dez mil reais), para produção intelectual . edição e distribuição de livros,que teve atendimento via Dispensa Direta, ora em processamento final e conseqüente entrega, com despesa devidamente empenhada. Jáa do Projeto também submetido e aprovado em Edital da PROEX - **MARAJÓ**, correspondente a R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para realização de atividades extensionistas no Municipio do Marajó/PA, com as diárias e passagens para 5 servidores devidamente executadas.

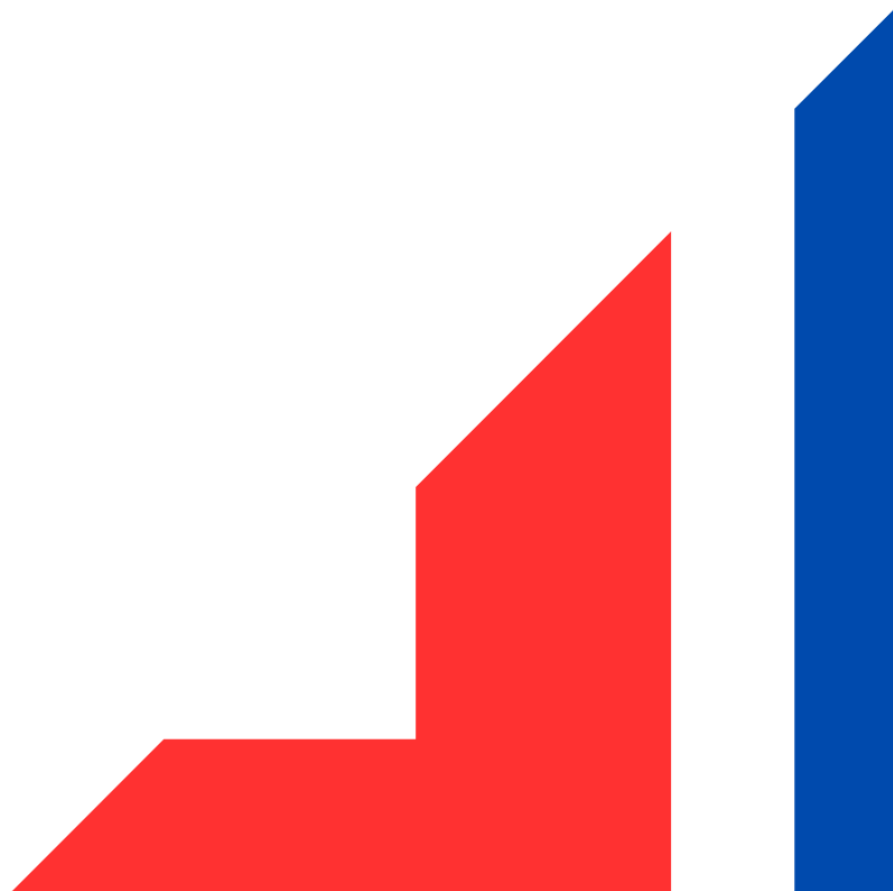
No PI M18ACG6017N - PROAD/LABINFRA/**LABNEMCI**, correspondente a R\$35.000,00(Trinta e cinco mil reais) para a aquisição de Equipamentos . Material permanente, conforme Projeto submetido a Edital da PROEG/LABINFRA, devidamente aprovado,com recursos empenhados e em processo de aquisição via PROAD/DCS.

No PI 010AXO9403 - PROPESP/PEXPG - **Mestrado Profissional PPGDOC**, no montante de R\$ 29.000.00 (vinte e nove mil reais) destinados a deslocamento de servidores para realizar atividades correspondentes ao Curso do Programa. As despesas com diárias e passagenscom 8 servidores envolvidos,foram devidamente executadas,

Vale ressaltar, que mesmo com o orçamento comprometido dado ao bloqueio de recursos, com conseqüentes frustrações em dispensas diretas de licitação para aquisição de materiais e de serviços via agenda de compras, com quadro de servidores com demanda reprimida e com parque tecnológico comprometendo os nossos resultados, culminan em resultados mensurados aquém da potencialidade de nossas entregas.



GESTÃO DE PESSOAL



5.1 Expansão da Estrutura de Pessoal

Em 2024, para o funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas contamos no IEMCI, com um quadro de servidores docentes em exercício formado por 39 docentes efetivos, 2 visitantes e 2 voluntários, bem como 15 técnico-administrativos, sendo 14 lotados e 1 cedido (BC - 40h) por outra Unidade da UFPA.

Será apresentado a seguir o comportamento da expansão da estrutura de pessoal da Unidade em 2024, comparada ao que fora previsto no PDU/IEMCI (2022-2025), constantes na (Tabela 2), somada com informações condizentes à distribuição dos servidores em exercício no IEMCI por nível de escolaridade/qualificação (Tabela 3) e por capacitações realizadas ao longo do ano de 2024 (Tabela 4).

Tabela 1 - Quantidade de servidores previstos no PDU e em atividade em 2024

EM ATIVIDADE EM 2024 ²	PREVISÃO ACUMULADA ¹	CARGO/TIPOLOGIAS DOS CARGOS	CATEGORIA
39	45	Professor de Magistério Superior	Docente
	0	Professor EBTT	
	0	1 . Classe A	Técnico-Administrativo
	0	2 . Classe B	
	0	3 . Classe C	
7	9	4 . Classe D	
8	13	5 . Classe E	
54	57		Total de Servidores

Fonte: IEMCI/CPGA . Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

¹Previsão Acumulada: Soma da quantidade de servidores efetivos da UFPA informado no PDU mais a meta prevista de expansão acumulada até o exercício de referência do relatório de atividades.

²Em Atividade em 2024: Total de servidores efetivos da UFPA em 31/12, excluindo cedidos, removidos, redistribuídos e designados para função de confiança em outras unidades da instituição.

(...) Sem informação disponível no PDU

Em 2024 a quantidade de docentes em exercício (considerando apenas o quadro efetivo) prevista, embora apresente parcialmente alcançada, não foi satisfatória, pois está constituído de 39 professores efetivos, 2 visitantes e 2 voluntários (tanto visitantes quanto voluntários não estão consideramos nessa meta) no PDU, com previsão de 45 efetivos. Torna-se urgente e necessária a admissão ou permuta para que a garantia mínima do quadro funcional de docentes seja alcançada.

Em novembro de 2024, tivemos a vacância por aposentadoria de uma servidora Professora do Magistério Superior (vale salientar que levamos em consideração e mensuramos todo o desempenho no ano), cuja recomposição foi planejada e executada para o mesmo ano. No mesmo ano de 2024 e contemplado no PDU, tivemos a Recomposição por Vacância em 2023, de 1 técnico-administrativo - Assistente em

Administração - Nível Médio. Tivemos ainda 1 servidor técnico-administrativo colocado a disposição da PROGEP.

Constata-se que a quantidade de docentes efetivos atual com (39) e técnico-administrativos (15 efetivos) não contempla a prevista no PDU, portanto não satisfatória, pois para 2024, o quantitativo de servidores que dinamizaria a entrega de nossos serviços pelas Subunidades, no final de dezembro, no quadro deveriam constar, 45 efetivos (docentes) e 22 efetivos (técnico-administrativos).

5.2 Qualificação da Força de Trabalho

Tabela 2 - Distribuição dos servidores por nível de escolaridade/titulação

Escolaridade/Titulação	Docentes		Técnico-administrativos	
	Informado no PDU ¹	Em atividade em 2024 ²	Informado no PDU ¹	Em atividade em 2024 ²
Doutorado (D)	45	39	1	1
Mestrado (M)	0	0	7	7
Especialização (E)	0	0	5	4
Graduação (G)	0	0	1	1
Médio/Técnico (EM)	0	0	1	1
Fundamental (EF)	0	0	0	0
Total	45	39	15	14

Fonte: I IEMCI/CPGA . Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

¹Informado no PDU: Quantidade de servidores efetivos da UFPA informado nas tabelas de titulação do corpo docente e do corpo técnico no PDU da unidade.

²Em Atividade em 2024: Total de servidores efetivos da UFPA em 31/12, excluindo cedidos, removidos, redistribuídos e designados para função de confiança em outras unidades da instituição.

O corpo docente tem se mantido em qualificação constante ao longo dos anos. Dessa forma, dos 39 servidores docentes efetivos do quadro, todos tem qualificação em nível de doutorado. Desses, 13 com pós-doutoramento. Os dois docentes visitantes e os 2 voluntários, também nível de doutorado, mantendo o índice 5,00% no ano de 2024.

O corpo técnico-administrativo, embora mais pulverizado em termos de qualificação, apresenta maior número de servidores em nível de mestrado. Dos 15 servidores (1 cedido de outra Unidade) técnico-administrativos, 1 possui doutorado, 7 mestrado (sendo que 1 já está cursando doutorado), 4 com especialização (sendo que 1 já está cursando mestrado, com previsão de conclusão em 2025), 1 com graduação (sendo que esse 1 já está cursando especialização (com previsão de conclusão em 2025), e 1 com o nível médio.

Em que pese o acúmulo de atividades desenvolvidas pelos atuais servidores, gerado pela dificuldade de expansão deste quadro, ter implicado no atendimento gradativo das demandas de qualificação em nível de graduação, especialização, mestrado e doutorado de nossos servidores.

Para garantir a demanda, a cooperação e parceria no fazer profissional vêm sendo tem orientada a prática da ajuda mútua entre os pares, visando o compromisso institucional com suas entregas no ambiente organizacional com o índice de qualificação desses servidores em 2024 apresentando com 3,21%. Tal índice repercutiu positivamente e diretamente, em suas carreiras na Instituição.

5.3 Capacitação da Força de Trabalho

Tabela 3 . Capacitação de servidores da UFPA por modalidade

Modalidade	Capacit		Outros	
	Docentes	TAEs	Docentes	TAEs
Presencial	22	4	2	2
À Distância	4	3	2	2
Semi Presencial	0	0	0	0
Total	26	7	4	4

Fonte: IEMCI/CPGA . Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

Tabela 4 . Quantitativo de servidores capacitados e em atividade em 2024

Modalidade	Capacitados ¹	Em atividade em 2024 ²
Docente	30	39
Técnico - Administrativo	11	15
Total	41	54

Fonte: IEMCI/CPGA É Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

¹ Considerar apenas uma capacitação por servidor.

² Em atividade em 2024: Total de servidores efetivos da UFPA em 31/12, excluindo cedidos, removidos, redistribuídos e designados para função de confiança em outras unidades da instituição.

O comprometimento da gestão do IEMCI, destaca-se no que diz respeito a valorização do servidor, entre outras, no que diz respeito a capacitação voltada para a melhoria do

desempenho nas ações formativas, nas funções de gestão, nas atividades técnica-administrativa, bem como na de relações interpessoais.

A capacitação de 30 docentes (26 presencial e 4 a distância) foi realizada com ações de desenvolvimento ofertadas pelo CAPACIT, destacando que 1 ação de desenvolvimento presencial foi constante do PDP/IEMCI/2024, envolvendo 14 docentes no Curso/Oficina do **ECA**, como também em 1 ação do Curso/Oficina de **Audiodescrição**, envolvendo 2 docentes. Contamos ainda, com Capacitação realizada por outros órgãos de 2 docentes na modalidade presencial e 2 na modalidade a distância.,

Já a capacitação de 7 técnico-administrativos (4 presencial e 3 a distância) foi realizada com ações de desenvolvimento também ofertadas pelo CAPACIT, destacando que 1 ação de desenvolvimento presencial constante do PDP/IEMCI/2024, envolvendo 2 servidores no Curso/Oficina de **Audiodescrição**. Incrementa-se também, a Capacitação realizada por outros órgãos de 2 técnico-administrativos na modalidade presencial e 2 na modalidade a distância).

Com essa configuração, em um universo de 54 servidores efetivos e lotados na Unidade, , ultrapassamos a meta prevista e registrada de **75,92%**, superado também a de 2023, que montou em **53,33%**.



INFRAESTRUTURA

6.1 Infraestrutura Física

Tabela 5 - Expansão do espaço físico da unidade conforme PDU

Infraestrutura	Previsão para vigência do Plano ¹	Concluído até o exercício de 2024 ²
ACABAMENTO EM DESENVOLVIMENTO - Ambientes/Sala	Área (m ²)	Área (m ²)
Espaço Pedagógico do CCUFPA	2.254	60%
Recurso de Acessibilidade	Quantidade	Quantidade
Projeto em Elaboração	Clique aqui para digitar texto.	Clique aqui para digitar texto.

Fonte: IEMCI/CPGA . Divisão de Infraestrutura

¹ Previsão para Vigência do Plano . Ampliação do espaço físico da unidade dentro da vigência do PDU.

² Concluído até o exercício de 2024 - Conclusão da obra/reformas de ampliação do espaço físico da Unidade até 31/12.

A primeira etapa do espaço pedagógico projetado para atender Clube de Ciências no instituto, foi relacionada à **Estrutura**, que em 2021, correspondeu a 60% de sua edificação. Já em 2022, finalizou com os 40% restante. Ainda em 2022, teve início a segunda etapa, que trata do **Acabamento**, que apresentou 40% dos trabalhos realizados. Os 60% restantes, teve sua conclusão prevista para 2023. Como, a entrega do acabamento do prédio, prevista no PDU 2022-2025 para o exercício de 2023 não aconteceu, esforços serão empreendidos para finalização da obra,

Paralelamente, em 2024, os nossos esforços para fomento de parceria pública privada, não teve retorno esperado, porém em 2025 persistiremos no intuito de sanar possíveis pendências e adquirir equipamentos de refrigeração, mobiliários, extintores, tecnologia da informação (informática, rede lógica, segurança eletrônica), bem como os de acessibilidade necessária, entre outros.

6.2 Infraestrutura de Tecnologia da Informação

Tabela 6 - Expansão da infraestrutura de TI, conforme PDU

Hardwares/Softwares	Quantidade	
	Previsão de aquisição até o exercício de 2024 ¹	Adquirido/Movimentado até o exercício de 2024
Microcomputadores	17	2
Notebook	20	2
Total	37	4

Fonte: IEMCI/CPGA . Divisão de Tecnologia da Informação e comunicação

¹ Previsão para Vigência do Plano - Soma da quantidade de hardware/software previsto para ser adquirido do início da vigência do PDU até o exercício de 2024.

A Tecnologia da Informação se apresenta no IEMCI com um ponto permanente de atenção. Em que pese o quantitativo de hardwares registrados para aquisição/expansão até o final da vigência do PDU/IEMCI ser um montante de 129 Hardwares, no ano de 2024 monta em 47 equipamentos. Destes previstos apenas 4 equipamentos de TI foram recebidos por movimentação da Administração Superior, visto que não dispomos no ano referência de recursos de capital. Vale ressaltar que além dos existentes estarem ultrapassados, soma-se que um número significativo necessitam de recuperação, somado ainda, com os que estão em processo de desfazimento.

A modernização do parque tecnológico do IEMCI se faz necessária e urgente, visto que o orçamento de capital desde 2019 não acontece, No ano de 2024 não foi diferente.



GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

7.1 Plano de Logística Sustentável

Quadro 2- Ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável

Eixo	Ações Implementadas
Vigilância, Monitoramento e Portaria	Monitoramento de câmeras de vigilância na Unidade..
Telefonia	Substituição de e instalação de telefonia analógica para telefonia IP e instalação de um ramal IP.
Manutenção Predial	Segue parâmetros de contrato via Prefeitura Multicampi
Limpeza, Asseio e Conservação	Segue parâmetros de contrato via Prefeitura Multicampi
Serviços de Transporte	Não de aplica
Processamento de Dados	Substituição de câmara de monitoramento de analógica para digital.
Consumo de Papel	Consumo de papel alinhado com a Reciclagem
Consumo de Copo e Outros Descartáveis	Unidade não efetiva gasto com produtos descartáveis para consumo imediato
Impressão, Cartucho e Reprografia	Orientação para economia de papel e insumos de informática.
Logística Reversa de Cartuchos e Tonner	Em sintonia com a política direcionada pela PROAD.
Material de Consumo	Adquirido via Agenda de Compra e/ou Compra Direta, primando pela economicidade e ecologicamente correta.
Eficiência no Consumo de Água	Recomenda a economia no consumo de água, utilizando o mínimo necessário.
Energia Elétrica	Orientação para desligar os equipamentos da estação de trabalho e o último a sair desligar os disjuntores.
Coleta Seletiva Solidária	Estimula e orienta a prática de acondicionamento nos Kits de coleta seletiva na Unidade.

Qualidade de Vida no Trabalho	Ambiente climatizado, equipamentos e mobiliário em condições de uso e limpeza e higienização do ambiente organizacional
Capacitação para Sustentabilidade	Em parceria com a Coordenadoria do Meio Ambiente da prefeitura Multicampi.
Comunicação Institucional	Alinhada com as políticas e práticas institucional.
Deslocamento de Pessoal	Não de aplica
Outros	Não de aplica.

Fonte: I IEMCICPGA/DIAD É Divisão Administrativa

Com o direcionamento do Plano de Logística Sustentável da Instituição, o IEMCI acompanha o movimento do compromisso ambiental e sustentabilidade em suas ações, voltadas para as pessoas (servidores e alunos), que buscam através de seus processos voltados ao (ensino, pesquisa, extensão e gestão) entregar serviços de excelência que resultem em valor social à comunidade. No Quadro 4 acima, evidencia-se as ações desenvolvidas na Unidade.

7.2 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Quadro 3 - Programas, Projetos, Ações ou Iniciativas vinculadas aos ODS

ODS	Nome do Programa, Projeto, Ação ou Iniciativa	Local para consulta (<i>link</i>)
Boa Saúde e Bem Estar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cine-Clube: doses de arte e ciências 2. Educação em Ciências e Sustentabilidade na Amazônia: investigando recursos alimentares não convencionais 	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://lattes.cnpq.br/8988695521604964 2. http://lattes.cnpq.br/0496932429575513
Educação de Qualidade	<ol style="list-style-type: none"> 1. Os hibridismos no ensino de ciências: as (inter)relações dos espaços formais e não formais em Belém do Pará 2. Ensino de ciências com orientação CTS/CTSA: teoria e prática pedagógica 3. Educação CTS/CTSA e o ensino de ciências 4. Uso e produção de recursos didáticos por professores de ciências 5. Diálogos com professores de ciências sobre a aprendizagem e produção de recursos didáticos 6. Ensino, aprendizagem e avaliação da geometria escolar: análise da produção científica brasileira a partir de 2010 e utilização/validação de escalas de atitudes e de crença de autoeficácia acadêmica/docente na Educação Básica 7. A opção deocolonial em Educação Matemática: problematizando a formação inicial de professores 8. Letramento literário: formação interdisciplinar docente e o leitor como foco de aprendizagem da leitura literária 9. Curso de formação continuada para o aperfeiçoamento de professores dos anos iniciais do ensino fundamental dos municípios do arquipélago do Marajó 10. Práticas deocoloniais na formação de professores: patrimônios, afetos, diálogos e 	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://lattes.cnpq.br/1265908866509687 2. http://lattes.cnpq.br/1265908866509687 3. http://lattes.cnpq.br/1265908866509687 4. http://lattes.cnpq.br/0934892702963831 5. http://lattes.cnpq.br/0934892702963831 6. http://lattes.cnpq.br/3148593292236740 7. http://lattes.cnpq.br/4369023473293807 8. http://lattes.cnpq.br/3295252123339179 9. http://lattes.cnpq.br/0226549641470972 10. http://lattes.cnpq.br/8186834432543140

	<p>autoria</p> <p>11. Anime ciência</p> <p>12. Clube de ciências da UFPA: iniciação científica e formação docente</p> <p>13. Metodologia do percurso de estudo e pesquisa como dispositivo didático para formação docente</p> <p>14. Integração de práticas de ensino do laboratório labemat</p> <p>15. Pesquisas sobre aprender e ensinar ciências enquanto produção subjetiva</p> <p>16. Laboratório de estudos da tradução (LETRA): tradução de artigos científicos no par lingüístico ESP-POR</p> <p>17. Laboratório de estudos da tradução (LETRA): Jornada del Río Marañon, de Torbiro de Ortiguera, traduzido para o português</p> <p>18. Letramento neurocientífico: implicações para a prática do professor de matemática</p> <p>19. Tecendo composições entre formação, arte e docência na escola</p> <p>20. Laboratório de ensino de matemática do clube de Cciências da UFPA</p> <p>21. Clubes de ciências na Amazônia Legal Brasileira: aspectos históricos e epistemológicos da formação de professores e da iniciação científica infanto-juvenil</p> <p>22. Programa residência pedagógica: aspectos do percurso formativo de residentes</p> <p>23. Formação inicial de professores que ensinam matemática: um olhar para a produção de residentes</p> <p>24. Abordagem de temas sociocientíficos no ensino de ciências</p> <p>25. Laboratório a céu aberto sobre sustentabilidade, ensino e pesquisa do clube de ciências da UFPA</p> <p>26 A monitoria no aprender e ensinar ciências na Amazônia</p>	<p>11. http://lattes.cnpq.br/3305989488331260</p> <p>12. http://lattes.cnpq.br/5188612973174798</p> <p>13. http://lattes.cnpq.br/5188612973174798</p> <p>14. http://lattes.cnpq.br/6500775506186127</p> <p>15. http://lattes.cnpq.br/8988695521604964</p> <p>16. http://lattes.cnpq.br/8988695521604964</p> <p>17. http://lattes.cnpq.br/3278058288104378</p> <p>18. http://lattes.cnpq.br/9353964127402937</p> <p>19. http://lattes.cnpq.br/6247156526483924</p> <p>20. http://lattes.cnpq.br/6247156526483924</p> <p>21. http://lattes.cnpq.br/0496932429575513</p> <p>22. http://lattes.cnpq.br/3707399473800710</p> <p>23. http://lattes.cnpq.br/3707399473800710</p> <p>24. http://lattes.cnpq.br/0244057330247829</p> <p>25. http://lattes.cnpq.br/0244057330247829</p> <p>26 http://lattes.cnpq.br/0934892702963831</p>
--	--	--


	<p>27 Formação de professores: promovendo e investigando práticas educativas em espaços não formais de ensino e aprendizagem</p> <p>28 Estudos interdisciplinares sobre educação antirracista e o currículo da Licenciatura Integrada</p> <p>29 Ciência na ilha 2024: divulgação científica em comunidades ribeirinhas</p> <p>30 Percurso de Estudo e Pesquisa (PEP) como dispositivo didático e metodológico para o estudo da memória didática na formação docente</p> <p>31 Problemas matemáticos contextualizados: desenvolvendo processos de aprendizagem para o letramento matemático no Clube de Ciências</p> <p>32 Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação e Educação Matemática: investigação sobre os processos de ensino e de aprendizagem</p> <p>33 Espanhol instrumental para a comunidade acadêmica do IEMCI</p> <p>34 As dificuldades e transtornos de aprendizagem no ambiente escolar a partir da percepção docente</p> <p>35 O uso do Laboratório Multidisciplinar em ações de alfabetização científica para compor as aulas das disciplinas do Ensino Fundamental</p> <p>36 As dificuldades e transtornos de aprendizagem no ambiente escolar a partir da percepção docente</p> <p>37 Fique por dentro do corpo humano</p> <p>38 Neurociências e Neuropsicologia aplicada à educação e a aprendizagem matemática e científica: estudando as funções executivas relacionadas à aprendizagem</p> <p>39 Formação Ambiental de Professores para o Ensino de Ciências e Matemáticas</p>	<p>http://lattes.cnpq.br/5424406285707749</p> <p>http://lattes.cnpq.br/0906438826727019</p> <p>http://lattes.cnpq.br/2902323640527915</p> <p>http://lattes.cnpq.br/3295252123339179</p> <p>http://lattes.cnpq.br/3295252123339179</p> <p>http://lattes.cnpq.br/5188612973174798</p> <p>http://lattes.cnpq.br/8988695521604964</p> <p>http://lattes.cnpq.br/8988695521604964</p> <p>http://lattes.cnpq.br/7993323472325779</p> <p>http://lattes.cnpq.br/1983712664061587</p> <p>http://lattes.cnpq.br/1983712664061587</p> <p>http://lattes.cnpq.br/3993186924935344</p> <p>http://lattes.cnpq.br/8289557565668912</p>
Redução das Desigualdades	<p>1. Educa Soure - proficiência em língua materna e matemática a partir da história e cultura locais</p> <p>2. Docência e interculturalidade: Amazônia e estudos deocoloniais em pauta</p>	<p>1. http://lattes.cnpq.br/2645874046639484</p> <p>2. http://lattes.cnpq.br/2645874046639484</p>

	<p>3. Interculturalidade em escolas públicas da cidade de Belém-PA: uma análise sobre a práxis docente nos anos iniciais</p> <p>4. Aprendizagens de professores e estudantes de ciências: dificuldades e superações</p> <p>5. Para uma pedagogia da diversidade: saberes da tradição e práticas educativas</p> <p>6. Curso popular de livre: horizonte de conhecimento interdisciplinar na periferia de Belém</p> <p>7. 3ª edição do festival palco negro autoral: multilinguagens</p> <p>8. Ciência na ilha 2023: divulgação científica em comunidades ribeirinhas</p> <p>9. Educação em ciências e matemática para pessoas com necessidades educacionais especiais</p> <p>10. Educação em ciências e matemáticas em contextos das diferenças</p> <p>11. Práticas decoloniais no movimento república de Emáus: famílias e educadores em prol da autonomia de crianças e jovens</p> <p>12. Borá lá: educação matemática para professores e alunos dos anos iniciais</p>	<p>3. http://lattes.cnpq.br/2645874046639484</p> <p>4. http://lattes.cnpq.br/0934892702963831</p> <p>5. http://lattes.cnpq.br/7226908910873590</p> <p>6. http://lattes.cnpq.br/0906438826727019</p> <p>7. http://lattes.cnpq.br/0906438826727019</p> <p>8. http://lattes.cnpq.br/2902323640527915</p> <p>9. http://lattes.cnpq.br/5467537517169068</p> <p>10. http://lattes.cnpq.br/5467537517169068</p> <p>11. http://lattes.cnpq.br/0226549641470972</p> <p>12. http://lattes.cnpq.br/0226549641470972</p>
Combate as Alterações Climáticas	<p>1. Educação/formação de professores em ciências no cenário da crise socioambiental</p> <p>2. Racismo Ambiental: interfaces interdisciplinares e a COP 30 na Amazônia</p>	<p>1. http://lattes.cnpq.br/2982253212145468</p> <p>2. http://lattes.cnpq.br/0906438826727019</p>

Fonte: CAC É Divisão de Ensino, Divisão de Pesquisa e Divisão de Extensão

Assim como em 2022, em 2023 e em 2024, comunidade acadêmica iemciana vem se comprometendo com o desenvolvimento de ações formativas, de iniciação científica, de monitoria, de extensão, de projetos integrados e de gestão acadêmica e administrativa, levando em consideração os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável . ODS, preconizados pela Organização das Nações Unidas -

ONU, que conta com parceria de países para o alcance dos objetivos com apelo global, ações para acabar com a pobreza, proteger o meio ambiente e o clima, contribuindo com as pessoas para melhoria de qualidade de vida e bem estar.



**OFERTA DE CURSOS
NOVOS DE
GRADUAÇÃO E PÓS-
GRADUAÇÃO**

8.1 Ofertas de Cursos Novos de Graduação e Pós-Graduação

Tabela 7 - Cursos previstos ou não no PDU de graduação ou pós-graduação

Nome do Curso	Modalidade ¹	Previsto no PDU	Data de Criação	Resolução CONSEPE ou Número do Convênio e Nome do Conveniente
Mestrado em Docência em Educação em Ciências e Matemáticas	Presencial	Sim	25/01/2024	Termo de Cooperação . Processo 079136/2023 Prefeitura Municipal de Breves/PA Resolução Nº 3870 de 1 de julho de 2029/CONSEP
Clique aqui para digitar texto.	Escolher um item.	Escolher um item.	Clique aqui para inserir uma data.	Clique aqui para digitar texto.

Fonte: IEMCI/CAC . **Coordenadoria Acadêmica**

¹ Presencial ou EAD.

No ano de 2024, na Graduação Presencial e na EAD, como também na Pós-Graduação stricto sensu além de mantermos a oferta normal de Turmas, incrementou-se no Município de Breves/PA, o Curso/Turma de Mestrado em Educação em Ciências e Matemáticas . PPGDOC, atendendo a 25 alunos devidamente matriculados e cursando.

The page features several decorative geometric shapes. In the top-left corner, there are three red hexagons and one blue hexagon. On the right side, there are blue geometric shapes, including a triangle and a larger polygon. At the bottom, there is a large red L-shaped polygon and a blue vertical bar on the far right.

EMPRESAS JUNIORES

9.1 Empresas Juniores

Tabela 8 - Empresas juniores da unidade

Nome	Clique aqui para digitar texto.	
Cursos Envolvidos	Clique aqui para digitar texto.	
Serviços Prestados	Clique aqui para digitar texto.	
Serviços Oferecidos	Clique aqui para digitar texto.	
Valores Arrecadados (R\$)	Clique aqui para digitar texto.	
Eventos Realizados	Clique aqui para digitar texto.	
Parcerias Estabelecidas	Clique aqui para digitar texto.	
Público Envolvido	Quantidade de Alunos	Clique aqui para digitar texto.
	Quantidade de Docentes	Clique aqui para digitar texto.
	Quantidade de Técnicos	Clique aqui para digitar texto.

Fonte: IEMCI/CPGA

No IEMCI não atuamos com Empresa Junior.



CONSIDERAÇÕES FINAIS

Considerações Finais

O Relatório Anual de Atividades 2024 do Instituto de Educação Matemática e Científica reúne e apresenta de forma sintética os dados mais importantes, qualitativamente e estatisticamente relevantes empreendidos pela Unidade para o cumprimento da missão institucional e alcance de metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento da Unidade.

O IEMCI estabeleceu seu planejamento norteando-se pelos objetivos estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA, cerca de 70% das metas dos indicadores foram alcançadas ou superadas, resultando em um desempenho geral de 86,38%, resultado um pouco menor que 88,80%, do ano anterior. Apesar das limitações orçamentárias é possível reconhecer que a maior parte das metas estimadas no PDU foram alcançadas, as alterações no calendário acadêmico impactaram severamente a contabilidade de algumas taxas, uma vez que o relatório se encerra com o ano letivo de 2024 ainda em curso. Alguns itens relacionados à execução orçamentária também sofreram impacto, ainda assim, sem comprometer o funcionamento da Unidade.

O ano de 2025, invariavelmente, deverá incluir indicadores acadêmicos do ano de 2024, como consequência, é possível deduzir que alguns indicadores devem superar as metas estabelecidas, corrigindo algumas assimetrias e resultando em um desempenho geral ainda melhor.

Referências Bibliográficas

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2016-2025 (PDI)**. Disponível em: < https://portal.ufpa.br/images/docs/PDI_2016-2025.pdf >. Acesso em: 16 jan. 2025.

_____. **Plano de Desenvolvimento da Unidade 2022-2025 (PDU;IEMCI)**.

Disponível em: < <https://drive.google.com/file/d/1wozTi8-C8rpZ5zlboJTIPlaMEWpleLL9/view> > IEMCI/UFPA. Acesso em 18 jan. 2025.

_____. **Resolução N. 676, DE 18 DE JUNHO DE 2009/CONSUN** - Criação do Instituto de Educação Matemática e Científica. Disponível em:

<<https://www.iemci.ufpa.br/images/iemci/downloads/permanentes/regimento.pdf>> . Acesso em 20 jan. 2025